



Etický kodex zaměstnanců Gaely – střední školy, s. r. o.

(pokyn ředitelky školy číslo 2/2025 k 1. 9. 2025)

ČÁST I.

Článek 1 – Smysl a poslání kodexu

Tento etický kodex stanovuje zásady chování zaměstnanců školy Gaely (dále jen „zaměstnanec“). Kodex vyjadřuje hodnoty, které jsou pro naši školu klíčové – důvěru, respekt, spolupráci, profesionální jednání a úroveň. Je vodítkem, jak se chovat k žákům, kolegům, rodičům i širší veřejnosti a jak společně vytvářet prostředí založené na důvěře a vzájemné podpoře.

Článek 2 – Základní principy

1. **Respekt a slušnost** – jednáme zdvořile, s respektem a ohleduplností bez rozdílu pohlaví, věku, původu, přesvědčení či životní situace.
2. **Otevřenost a férovost** – problémy a nedorozumění řešíme přímo s těmi, kterých se týkají. Nejednáme za zády druhých, nepomlouváme a podporujeme kulturu důvěry.
3. **Spolupráce a podpora** – jsme tým. Pomáháme si, sdílíme zkušenosti a společně neseme odpovědnost za dobré jméno školy.
4. **Profesionalita** – svou práci vykonáváme odborně, odpovědně a čestně. Trvale usilujeme o svůj profesní i osobní rozvoj.
5. **Zákonnost a transparentnost** – řídíme se platnými právními předpisy i interními pravidly školy.

ČÁST II.

Článek 3 – Chování mezi kolegy

1. Zakládáme si na **otevřené komunikaci** – všechny pracovní a osobní neshody řešíme přímo a s respektem.
2. Nepomlouváme a nešíříme neověřené informace. Pokud nastane problém mezi kolegy, hledáme raději řešení nežli viníka.
3. Vzájemně si pomáháme a sdílíme zkušenosti s cílem posilovat kvalitu výuky a dobré klima školy.
4. Jsme partneři – důvěra a solidarita mezi zaměstnanci jsou předpokladem úspěchu školy.

Článek 4 – Chování k žákům

1. Učitel je pro žáky vzorem – svým chováním podporuje respekt, slušnost a odpovědnost.
2. Věnujeme žákům odbornou i lidskou péči, podporujeme jejich osobnostní rozvoj a učíme je férovému přístupu k ostatním.
3. Hodnotíme spravedlivě a transparentně, bez předsudků a osobních sympatií či antipatií.



4. Komunikujeme otevřeně, povzbuzujeme k dialogu a podporujeme atmosféru vzájemného respektu a dbáme na bezpečné, podnětné a přátelské prostředí ve škole.
5. Pedagogičtí pracovníci dbají na zachování profesního odstupu, respektují hranice vyplývající ze vztahu učitel–žák a komunikují se žáky přiměřeně a v souladu s etickými zásadami školy.

Článek 5 – Vystupování a reprezentace

1. Zaměstnanec školy vystupuje na úrovni – v každé situaci reprezentuje školu profesionálně, kultivovaně a s úctou k lidem, s nimiž jedná.
2. Oblékání zaměstnance odpovídá důstojnosti jeho profese a prostředí školy. Způsob odívání i chování má působit reprezentativně a být příkladem pro žáky.
3. Vystupováním a jednáním v každodenním školním i veřejném životě jdeme žákům vzorem a učíme je, jak se důstojně a sebevědomě chovat ve společnosti.

Článek 6 – Vztah k rodičům a veřejnosti

1. Rodiče vnímáme jako partnery ve vzdělávání, komunikujeme s nimi věcně, srozumitelně a s respektem.
2. Informace poskytujeme pravdivě a úplně, nikdy vědomě neuvádíme v omyl.
3. Prezентujeme školu navenek tak, aby byla vnímána jako instituce moderní, profesionální a otevřená.

ČÁST III.

Článek 7 – Odpovědnost a loajalita

1. Každý zaměstnanec je spoluvůrcem dobrého jména školy a svým chováním jej chrání.
2. Loajalita neznamená bezvýhradný souhlas, ale odpovědný a konstruktivní přístup k řešení problémů.
3. Pokud vznikne konflikt zájmů nebo pochybnost o správném postupu, zaměstnanec jedná otevřeně a informuje nadřízeného.

Článek 8 – Mlčenlivost a ochrana důvěry

1. Se všemi osobními a služebními informacemi nakládáme diskrétně a chráníme je před zneužitím.
2. Mlčenlivost zachováváme i po ukončení pracovního poměru.

ČÁST IV.

Článek 9 – Dodržování kodexu

1. Etický kodex je závazný pro všechny zaměstnance školy Gaely.
2. Dodržování těchto zásad se promítá do hodnocení pracovníků a posiluje jejich profesní důvěryhodnost.



GAELY
střední
škola

3. Porušení etického kodexu může být posuzováno jako porušení pracovních povinností podle příslušných právních předpisů.

Závěrečné ustanovení

Tento etický kodex byl projednán a schválen vedením Gaely – střední školy, s. r. o. a vstupuje v platnost dnem 1. 9. 2025

Ing. Jindřiška Vítvarová
Ředitelka školy



GAELY
střední
škola

GAELY – střední škola, s. r. o.

Bělehradská 7/13, 140 00 Praha 4 - Nusle

IČ: 19738919, **DIČ:** CZ699003257, **IZO:** 181144417, **RED_IZO:** 691017981

Bankovní spojení: FIO banka, a. s., č. ú. 444447444/2010

Zapsána u Městského soudu v Praze, oddíl V, vložka 390865

www.gaely.cz